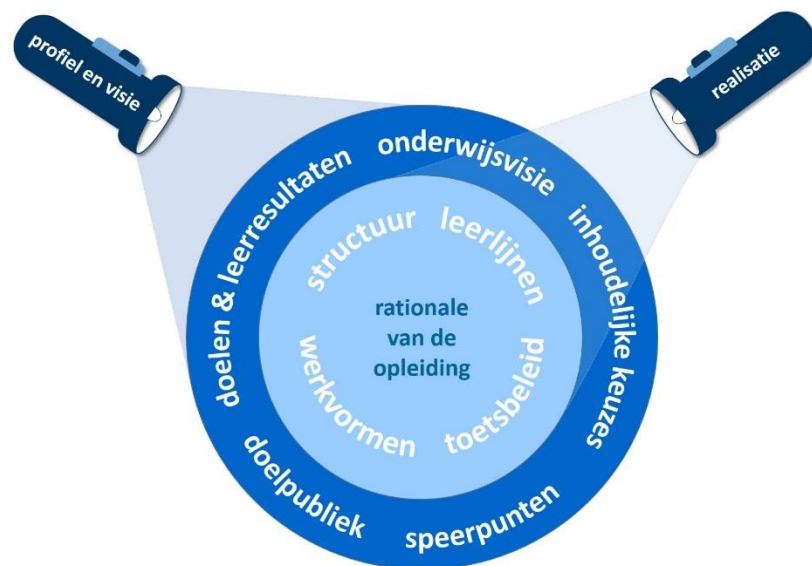


# BLAUWDruk

Master in het informatiemanagement  
Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen



Juni 2022

# Blauwdruk Master in het informatiemanagement

Deze blauwdruk beschrijft de master in het informatiemanagement (60 ECTS op campus Leuven) en de Engelstalige equivalente opleiding Master of Information Management (60 ECTS op campus Leuven).

## Deel 1: Visie en profiel

### 1A Doelen van de opleiding

#### a. Opleidingsdoelstelling

De opleiding biedt studenten een niet-technische vorming in informatiemanagement, waarbij de nadruk ligt op het doelmatig en doeltreffend inzetten en beheren van informatietechnologie in diverse bedrijfscontexten. De opleiding beoogt het aanleren van vaardigheden voor het analyseren van informatiebehoefte, voor het ontwerpen en beheren van informatiesystemen en voor het afstemmen van de informaticastrategie op de bedrijfsstrategie. De focus ligt vooral op het modelleringsaspecten van informatiesysteemontwikkeling vanuit een data- en procesinvalshoek.

#### b. Opleidingsspecifieke leerresultaten (zie bijlage)

De opleidingsspecifieke leerresultaten van de master in het informatiemanagement werden opgenomen in bijlage 1 en aligneren met het MSIS 2016 raamwerk voor *graduate degree programmes* in informatiesystemen. De Nederlandstalige en Engelstalige variant van de masteropleiding streven dezelfde leerresultaten na.

### 1B Visie op onderwijs

De Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen (FEB) biedt kwalitatief hoogstaande, in onderzoek verankerde opleidingen aan in de economische wetenschappen en de bedrijfswetenschappen. In elk van haar opleidingen daagt de FEB de student uit om zich een helder toekomstbeeld te vormen, te expliciteren in welke professionele verwachtingen en ambities hij wil investeren, en doorheen het curriculum keuzes te maken die helpen om dit te realiseren.

Bij de realisatie van dit *future self* staan volgende principes centraal:

- onderzoekgericht en onderzoeksgedreven onderwijs;
- in balans met ontwikkeling, immersie en inzetbaarheid;
- met aandacht voor de persoonsvorming van de student;
- in voeling met een snel globaliserende maatschappij;
- werkend vanuit een partnerschap in onderwijs en leren
- met een toekomstgerichte aanpak, ondersteund door digitaal leren
- binnen een sterk lerend netwerk

De master in het informatiemanagement richt zich tot studenten die zich na een vooropleiding in een ander domein (bedrijfseconomie, informatica, maar ook andere vooropleidingen) willen specialiseren in het informatiemanagement.

De opleiding bevindt zich op het snijvlak tussen bedrijfskunde en informatica en heeft als opzet een brug tussen deze twee domeinen te vormen om zo de bedrijfswerking op vlak van IT te optimaliseren. De opleiding is sterk onderzoeksgeïnspireerd, ontluikende ICT technologieën worden nauwgezet opgevolgd en ingebed in diverse plicht- en keuzeopleidingsonderdelen binnen de opleiding.

In het werkveld is er een grote vraag naar *data scientists, enterprise/information architects, business analysts, analytics specialists...* De master in het informatiemanagement komt tegemoet aan deze nood door de domeinen van technische kennis in de informatica te verbinden met managementaspecten. De opleiding is daarenboven ook afgestemd met internationale raamwerken waarbij ook het bedrijfsleven betrokken is. Studenten verwerven een basiskennis omtrent informatiemanagement en passen deze toe op concrete (bedrijfs)cases in onder andere de masterproef.

Docenten werken onderzoeksgeïnspireerd en nemen bij groepswerken en de masterproef een coachende houding op. Via gastsprekers uit de praktijk komen ook actuele ontwikkelingen uit het bedrijfsleven aan bod.

De student neemt een actieve rol op en is verantwoordelijk voor het eigen leerproces. Zo is het noodzakelijk dat lessen voorbereid worden omdat er in de colleges oefeningen en toepassingen gemaakt kunnen worden en er sprake kan zijn van integratie tussen de theorie en praktijk. Ook werken studenten in verschillende opleidingsonderdelen in groep aan opdrachten, waarin ze zelfstandig deze integratie maken.

Het pakket aan keuzeopleidingsonderdelen, met zowel informatica-opleidingsonderdelen als opleidingsonderdelen meer gericht op bedrijfseconomische aspecten, laat toe om de opleiding te richten naar het *future self* van de student zonder in te boeten aan techniciteit.

## **1C Inhoud**

Het programma master in het informatiemanagement is een specialiserend programma en bevindt zich in de cluster Bedrijfseconomie. Een profilering van alle programma's van FEB is terug te vinden in bijlage 2.

### a) Opleidingsspecifieke inhoud

De belangrijkste focus van de opleiding ligt op inzetten en beheren van informatietechnologie in diverse bedrijfscontexten, door ontwerp en optimalisatie van bedrijfsprocessen, analyse en modellering van informatiebehoeften en het slim omgaan met grote hoeveelheden data ter ondersteuning van bedrijfsbeslissingen. In combinatie met vorming in ICT-architectuur wordt gewerkt aan het ontwerp en beheer van informatiesystemen.

Management van bedrijfsdomeinen komt aan bod door de aandacht voor het doelmatig en efficiënt inzetten en beheren van informatietechnologie in de bedrijfscontext, en het opzetten van een informatiestrategie, afgestemd op de bedrijfsstrategie van de organisatie, het begrijpen van de bedrijfseconomische aspecten van een informaticastrategie en ICT-architectuur. Voorbeelden in verschillende bedrijfsdomeinen als marketing of *finance* komen als rode draad doorheen de verschillende aangeleerde ICT-concepten aan bod.

Data-science komt aan bod in zowel de verplichte opleidingsonderdelen als keuzeopleidingsonderdelen en geeft studenten een krachtig middel om nieuwe technieken zoals analytics, machine learning,

big data in te zetten voor de oplossing van bedrijfsproblemen en ter ondersteuning van een digitale strategie.

Via de masterproef ontwikkelen studenten hun onderzoekskennis en -vaardigheden met hun domeinkennis in een concrete bedrijfscontext.

#### b) Transversale leerlijnen

Naast de domeinspecifieke leerlijnen, omvat dit programma ook **transversale leerlijnen** (die terug te vinden zijn in alle programma's aan FEB), en een sterke focus hebben op transfereerbare vaardigheden die versterkend werken voor de domeinkennis. Het gaat hierbij over de leerlijnen "professionele vaardigheden en voorbereiding op de arbeidsmarkt", "internationalisering", "onderzoeks- en informatievaardigheden", en "ethiek, verantwoordelijkheid en duurzaamheid".

Door het belang dat gehecht wordt aan 'professionele vaardigheden en voorbereiding op de arbeidsmarkt', geeft de Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen aan dat ze haar studenten wil ondersteunen in het ontwikkelen van de competenties die nodig zijn op de arbeidsmarkt. Vanuit de eigen troeven en werkpunten ontwikkelt de student **professionele vaardigheden** die hem/haar in staat stellen een betekenisvolle bijdrage te leveren aan de maatschappij. De student ontwikkelt een professionele houding, met inbegrip van probleemoplossende vaardigheden, samenwerkingsvaardigheden, communicatievaardigheden, persoonlijke ontwikkelingsvaardigheden, aanpassingsvermogen, leiderschapsvaardigheden en academische vaardigheden. Tevens worden studenten aangespoord actief op zoek te gaan naar situaties om hun competenties te verbreden en te verdiepen in lijn met hun discipline *future self*. De student onderkent het belang van continue vorming en toont een bereidheid tot **levenslang leren**. Met deze vaardigheden en de ingesteldheid om levenslang te blijven leren, wordt de student optimaal voorbereid op de arbeidsmarkt.

De Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen streeft ernaar haar studenten uit te rusten met de vaardigheden, kennis en attitudes die nodig zijn om te kunnen functioneren op een steeds meer diverse, complexere arbeidsmarkt die van afgestudeerden interculturele vaardigheden en een internationale blik vergt. De faculteit wil met de leerlijn **internationalisering** studenten mondiale competenties bijbrengen, d.i. het vermogen om lokale, globale en interculturele kwesties te onderzoeken, om de perspectieven en wereldbeelden van anderen te begrijpen en te waarderen, om open, gepaste en effectieve interacties aan te gaan met mensen uit verschillende culturen, en om te handelen voor collectief welzijn en duurzame ontwikkeling.

De Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen wil haar studenten vertrouwd maken met de verschillende fasen en methoden van wetenschappelijk onderzoek. Dit doel wordt bewerkstelligd in de leerlijn onderzoeks- en informatievaardigheden. Onder **informatievaardigheden** verstaan we alle vaardigheden met betrekking tot het zoeken, evalueren, selecteren, beheren en verwerken van wetenschappelijk relevante informatie (inclusief het correct refereren aan bronnen), met behulp van ICT-toepassingen. Onder **onderzoeksvaardigheden** verstaan we alle vaardigheden die van belang zijn om een kwaliteitsvol en wetenschappelijk verantwoord kwantitatief en/of kwalitatief onderzoek uit te voeren. Studenten leren een onderbouwde keuze te maken voor de relevante onderzoeksmethode voor het oplossen van een (praktijk)relevant management- of (bedrijfs-)economisch probleem. Ze leren gaandeweg – met een voldoende mate van autonomie en in constructieve dialoog met de begeleiders – om op een correcte manier data te verwerven, analyseren en interpreteren en zijn daarbij

steeds kritisch ingesteld tegenover de onderzoeksresultaten.

Aan “Ethiek, verantwoordelijkheid en duurzaamheid” wordt in alle opleidingen van de Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen aandacht besteed, het biedt een kritisch perspectief om (bedrijfs-)economische thema’s te verkennen en verder uit te diepen met aandacht voor het milieu, de mens en de maatschappij. Iedere opleiding bevat vakken die gerelateerd zijn aan ethiek en (levens)filosofie en/of bevat vakken die elementen van ethiek, verantwoordelijkheid en duurzaamheid koppelen aan bedrijfsdomein(en). Op deze manier streeft de faculteit er naar dat studenten zich ontwikkelen tot geëngageerde en verantwoordelijke burgers die de complexiteit onderkennen van de economische, sociale, politieke en milieugerelateerde contexten waarin zij zullen werken als ondernemers, managers, consultants, onderzoekers, beleidsmakers of besluitvormers.

### **1E Beginprofiel van de student**

Er wordt van studenten verwacht dat zij een basiskennis informatica en/of economie bezitten en geïnteresseerd zijn in de toepassing daarvan in een bedrijfscontext, zoals bijvoorbeeld E-business, digitale transformatie, data science, big data, ICT-architecturen en –strategieën. Studenten met een academische vooropleiding stromen rechtstreeks in, studenten met een professionele vooropleiding in het studiegebied handelswetenschappen en bedrijfskunde of informatica kunnen instromen via het schakelprogramma.

### **1F Eindprofiel en loopbaanmogelijkheden**

De beleidsinformaticus die informatie, kennis, processen en systemen analyseert en beheert in lijn met de bedrijfsstrategie, vormt een belangrijke brugfunctie tussen business en informatica. Afgestudeerden komen terecht in een diversiteit aan contexten, zowel nationaal als internationaal, profit en non-profit en privé versus overheid waarbij soft skills (communicatievaardigheden, *teamwork* en groepsmanagement) essentieel zijn.

Mogelijke beroepen waarin alumni terecht komen zijn *enterprise architect*, functioneel analist, ICT-projectmanager, informatieanalist, consultant, *data scientist* en stafmedewerker informaticastrategie. Uit de Young Alumni Survey blijkt dat afgestudeerden vlot een job vinden en tewerkgesteld worden in een breed gamma aan sectoren als Telecom, ICT & internet, radio en televisie, bank, financiën en verzekeringen, studiebureaus, overheden, machine-, metaal-, auto- en houtnijverheid...

## **Deel 2: Realisatie visie en doelen**

### **2A Opbouw van de opleiding**

De opleiding bestaat uit een studiefase van 60 studiepunten. Het bevat een plichtgedeelte beleidsinformatie van 36 studiepunten, waarvan 12 enkel gevolgd worden indien de student te weinig voorkennis beleidsinformatica heeft. Het plichtgedeelte garandeert een doorgedreven kennis van de kernconcepten rond informatiemanagement voor elke student.

De masterproef omvat 15 studiepunten. Deze werkt een informatiemanagement case uit vanuit een academische en bedrijfskundige invalshoek. De case wordt doorgaans uitgewerkt in samenwerking met een bedrijfspartner, maar ook onderzoekscases en eigen voorstellen zijn mogelijk.

Het programma wordt verder aangevuld met keuzeopleidingsonderdelen (data science, software engineering, management). Deze keuzeopleidingsonderdelen bevinden zich zowel in het domein van het informatiemanagement om verdere uitdieping mogelijk te maken, maar ook in het domein informatica en bedrijfseconomie om verder te verbreden. De keuzeopleidingsonderdelen geven studenten de mogelijkheden om zich voor te bereiden op specifieke beroepsperspectieven.

## **2B Didactische werk- en evaluatievormen**

### **2B.1 Didactische werkvormen en leeractiviteiten**

In de master in het informatiemanagement wordt voornamelijk gebruikgemaakt van hoor- en responsiecolleges, zowel *face-to-face* als online. De opleiding biedt plaats voor een brede waaier aan werkvormen en leeractiviteiten (o.a. lezingen, case studies, groepswerken, papers, projecten, seminars, werkcolleges), toegespitst op het profiel van de opleiding en afgestemd op de leerdoelen, de karakteristieken van de studentengroep en het leerproces dat de docent beoogt.

De focus van de opleiding master in het informatiemanagement ligt op het ontwikkelen van kritisch denken en analytische en methodologische vaardigheden. Studenten worden gestimuleerd om in groeiende mate verantwoordelijke actor te zijn in hun eigen leerproces. De doelgerichte, samenhangende combinatie van verschillende werkvormen biedt studenten de mogelijkheid om een gepast leergedrag te ontwikkelen, en zo de leerresultaten te verwerven.

De blend van contactmomenten en afstandslernen ondersteund door innovatieve onderwijstechnologie maakt dat aanwezigheid op de campus noodzakelijk is om deel te nemen aan de leeractiviteiten en de volledige doelstellingen van het opleidingsonderdeel en de opleiding te verwerven.

### **2B.2 Evaluatievormen**

Docenten ontwerpen een (combinatie van) evaluatievormen die zo optimaal mogelijk de nagestreefde leerresultaten helpen bereiken (formatieve evaluatie) of toetsen (summatieve evaluatie). Zij hebben hierbij aandacht voor een transparante, valide en betrouwbare evaluatie.

**Formatieve evaluatie** genereert feedback voor zowel student als docent over waar de student staat ten aanzien van de leerdoelen. Hierdoor kunnen studenten hun leeractiviteiten en gedrag bijstellen, en kan ook de docent waar nodig het didactisch handelen aanpassen. Hierdoor wordt het leerproces continu geoptimaliseerd. In de opleiding komt formatieve evaluatie o.a. aan bod via handopsteking of quiz tijdens de hoorcolleges, opdrachten waar gewerkt wordt d.m.v. peer feedback/evaluatie, het beschikbaar maken van voorbeeldexamenvragen met oplossingsleutel etc.

**Summatieve evaluatie** doet een uitspraak over of de leerdoelen bereikt zijn door de student. De meeste opleidingsonderdelen binnen deze opleiding worden geëvalueerd aan de hand van een schriftelijk examen in de examenperiode met open of meerkeuzevragen, al dan niet gecombineerd met een vorm van permanente evaluatie (schrijven van een paper, groepsopdracht, medewerking in de les).

**Transparantie** in de evaluatie wordt bekomen door de studenten adequaat te informeren over de (onderdelen van) de evaluatie via de ECTS-fiche, via Toledo en door toelichting van de docent.

Om de **validiteit** van toetsing te garanderen stimuleert FEB het gebruik van toetsmatrijzen, die de afstemming tussen de evaluatie en de leerresultaten expliciteert. Gezien de diversiteit in leerresultaten,

zowel in inhoudelijke domeinen, als in kennis, vaardigheden en attitudes, wordt ook een daarop afgestemde diversiteit in evaluatievormen beoogd.

De **betrouwbaarheid** van de evaluatie wordt gegarandeerd door een zorgvuldige beoordeling van de evaluaties, voorzien van gepaste ondersteunende tools als verbeter sleutels, rubrics, en evaluatieformulieren.

### **2B.3 Kwaliteitsbewaking op opleidingsniveau**

De POC, voorgezeten door de programmadirecteur, met als leden docenten, onderwijsassistenten, studentenvertegenwoordigers, stafmedewerkers en studieloopbaanbegeleiders, ziet toe op de onderwijskwaliteit van de opleiding. De POC doet dit door planmatig beleid te voeren binnen de opleiding door middel van deze blauwdruk en het opleidingsplan, in lijn met het facultaire en universitaire beleid. Ter bewaking van de kwaliteit, maakt de POC gebruik van diverse bevragingen en instrumenten. Hiernaast zijn bij elke POC studentenvertegenwoordigers aanwezig, die de stem van de student in de verschillende topics kunnen laten horen. De POC stuurt op basis van de input van de leden en systematische reflectie bij waar nodig op niveau van het curriculum, de opleidingsonderdelen en hun werkvormen en evaluatie, of de afstemming tussen verschillende elementen. Waar nodig, schaaft de POC thema's op naar het facultaire niveau voor verdere opvolging of ondersteuning.

De Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen hanteert een versie van het universiteitsbrede kwaliteitszorgsysteem [COBRA](#) voor de interne kwaliteitszorg, en neemt daarnaast ook deel aan de externe kwaliteitsreview [EQUIS](#).

De faculteit zet ook in op kwaliteit door een ondersteunend aanbod uit te werken voor docenten en didactische teams, zoals het organiseren van een sterke aanvangsbegeleiding voor nieuwe docenten, lunchseminars rond onderwijs, onderwijskundige seminars voor startende onderwijsassistenten, en door docenten te ondersteunen in het behalen van hun basiskwalificatie onderwijs.

## **2C Begeleiding**

Naast vakinhoudelijke ondersteuning door **docenten en assistenten** tijdens de leeractiviteiten wordt er door de studentendiensten een uitgebreid begeleidingsaanbod voorzien.

**Studieloopbaanbegeleiders** helpen studenten nadenken over wie ze zijn, waar ze staan en waar ze naartoe willen. Ze ondersteunen studenten bij het uitstippelen van de optimale studieloopbaan en bekijken samen met hen de verschillende mogelijkheden bij twijfels over studiekeuze en/of op scharniermomenten in de studieloopbaan.

Studenten kunnen hiernaast ook een beroep doen op de **universiteitsbrede diensten van KU Leuven Stuvo**.

De faculteit beschouwt onderwijs en leren als een partnerschap tussen docenten en studenten. Daarom wordt een groot deel van de (eind)verantwoordelijkheid voor een studieloopbaan bij de student zelf gelegd, en worden studenten daar door de studentendiensten ook op aangesproken. De student bepaalt zelf in welke mate hij gebruik maakt van het begeleidingsaanbod. De faculteit van haar kant zal de studenten informeren over haar inspanningen op dat vlak, en de genomen initiatieven sterk aanbevelen.

## ***Bijlage 1: Leerresultaten van de opleiding***

### **Management van bedrijfsdomeinen**

Kan de bedrijfseconomische aspecten van een informatiestrategie en ICT architectuur analyseren.

### **Ontwerp van bedrijfsprocessen**

Kan de informatienoden van een onderneming analyseren en zet informatietechnologie in ter ondersteuning en optimalisering van de werking en de (strategische) doelen van een organisatie.

De afgestudeerde is in staat bedrijfsprocessen te modelleren, te analyseren en te optimaliseren via een grondig inzicht in *business process management* en *process mining*.

### **ICT-vaardigheden en informatiemanagement**

De afgestudeerde kan, gebruikmakend van ICT-strategieën en -technieken, bedrijfsprocessen analyseren, verbeteren en automatiseren.

De afgestudeerde ontwikkelt specifieke professionele vaardigheden om bedrijfsdata te integreren, te visualiseren en te analyseren met het oog op een data-driven en big data bedrijfsvoering.

### **Onderzoeksvaardigheden**

De afgestudeerde kan de verschillende fasen van onderzoek doorlopen om problemen met betrekking tot informatiemanagement te analyseren, oplossingen te formuleren en te evalueren, en hierover te communiceren.

### **Talen**

Communiqueert professioneel en wetenschappelijk correct, vlot en helder schriftelijk en mondeling in de onderwijstaal over bedrijfsproblemen en hun oplossingen.

### **Professionele vaardigheden en voorbereiding op de arbeidsmarkt**

Ontwikkelt professionele vaardigheden ter voorbereiding van de transitie naar de arbeidsmarkt (leadership skills, teamwork, communicatievaardigheden...).

### **Ethiek, verantwoordelijkheid en duurzaamheid**

Onderkent de sociale, ethische en milieu-aspecten van bedrijfsvoering en kan er kritisch over reflecteren.

### **Internationale oriëntatie**

Kan vraagstukken omtrent information management in een internationaal kader analyseren.

### **Ondernemerschap en innovatie**

Beschikt over de nodige kennis, vaardigheden en attitudes om vernieuwende ideeën uit te werken in een bedrijfseconomische context.



***Bijlage 2: Speerpunten facultair leerresultatenkader en profileringstabel FEB***

De Faculteit Economie en Bedrijfswetenschappen biedt verschillende opleidingen aan op vier campussen (Leuven, Brussel, Antwerpen en Kortrijk). Om de verschillen en gelijkenissen tussen deze opleidingen te duiden, werd een facultair leerresultatenkader ontwikkeld. Het facultair leerresultatenkader omvat vijftien speerpunten die in meer of mindere mate voorkomen in iedere opleiding. Onderstaande visualisatie geeft, a.d.h.v. de speerpunten, weer waarin opleidingen zich van elkaar onderscheiden maar toont ook enkele kernkenmerken die gedeeld worden door alle opleidingen (m.b.t. de professionele en persoonlijke ontwikkeling van studenten).



*Blauwdruk Master in het informatiemanagement*

	CLUSTER 2: ECONOMICS				CLUSTER 3: ENGINEERING FOR BUSINESS		
	SPECIALISERENDE PROGRAMMA'S		INTEGRERENDE PROGRAMMA'S	VERBREDEnde PROGRAMMA'S	SPECIALISERENDE PROGRAMMA'S	INTEGRERENDE PROGRAMMA'S	
	Economische wetenschappen	Advanced Studies in Economics	Educatieve master: economie	Beleids- economie	Handels- ingenieur	Handels- ingenieur in de beleids- informatica	Actuariële en financiële wetenschappen
	Ba + Ma	Adv. Ma	Ma	Ma	Ba + Ma	Ba + Ma	Ma
ECONOMISCHE ANALYSE							
ONTWIKKELING VAN ECONOMISCH BELEID							
MANAGEMENT VAN BEDRIJFSDOMEINEN							
ONTWERP VAN BEDRIJFSPROCESSEN							
ICT-VAARDIGHEDEN EN INFORMATIEMANAGEMENT							
WISKUNDIGE EN STATISTISCHE TECHNIEKEN							
ONDERZOEKSVAADIGHEDEN							
NATUUR- EN TOEGEPASTE WETENSCHAPPEN							
GEDRAG EN MAATSCHAPPIJ							
RECHT							
TALEN							
PROFESSIONELE VAARDIGHEDEN EN VOORBEREIDING OP DE ARBEIDSMARKT							
ETHIEK, VERANTWOORDELIJKHEID EN DUURZAAMHEID							
INTERNATIONALE ORIËNTATIE							
ONDERNEMERSCHAP EN INNOVATIE							